



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 0170C680  
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28  
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00  
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

## Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2023/5

**Oggetto:** Nomina della Commissione delle Selezioni Interne per le progressioni verticali c.d. speciali tra le Aree previste dal Piano Integrato Attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Città metropolitana di Milano.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### Premesso che:

- con Decreto del Sindaco metropolitano RG n. 346/2023 del 18/12/2023, atti 197636/2.2/2023/4, è stata approvata la seconda variazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Città metropolitana ed il contestuale aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025;
- con Decreto dirigenziale RG n. 10772/2023 del 21/12/2023, atti 200813/4.4/2023/5 sono state indette le Selezioni Interne per le progressioni verticali c.d. speciali tra le Aree previste dal suddetto Piano Integrato Attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Città metropolitana di Milano;

**Preso atto** degli elementi di fatto e di diritto, in particolare della necessità di nominare la Commissione per l'attribuzione dei punteggi definiti sulla base dei criteri preordinati e per la stesura delle conseguenti graduatorie di merito, dopo aver acquisito le dichiarazioni richieste per l'espletamento dell'incarico (prot. n. 60423/2024 - Di Cataldo; n. 29767/2024 - Micciola; n. 30680/2024 - Mostacchi, n. 29817/2024 - Ramon);

**Verificata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamati** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

#### Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

### DECRETA

1) di nominare la Commissione delle Selezioni Interne per le progressioni verticali c.d. speciali tra le Aree previste dal Piano Integrato Attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 di Città metropolitana di Milano come di seguito:

- Presidente: dr. Alberto Di Cataldo - Direttore Dipartimento Risorse umane e organizzazione di Città metropolitana di Milano;
- Commissaria: dr.ssa Maria Michela Micciola - Responsabile Servizio Gestione giuridico e previdenziale di Città metropolitana di Milano;
- Commissaria: dr.ssa Donatella Mostacchi - Responsabile Servizio Processi trasversali di gestione del personale di Città metropolitana di Milano;
- Segretaria: dr.ssa Maria Cristina Ramon - Responsabile Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi di Città metropolitana di Milano;

2) di provvedere a trasmettere il presente atto agli interessati, nonché alla Responsabile del Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni di Città metropolitana di Milano;

3) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

**IL DIRETTORE**  
**Alberto Di Cataldo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*

Responsabile del procedimento: dr. Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Maria Cristina Ramon